

Allgemeine Hinweise

Die Vergabe der Fortbildungsplätze findet über ein Losverfahren statt. Bitte melden Sie sich im Zeitraum von **Mittwoch, den 07.01.2026 bis Sonntag, 18.01.2026** für alle Fortbildungen an, bei denen Sie gerne teilnehmen möchten, um beim Losverfahren dabei zu sein. In der KW 4 erfolgt die Verlosung der Plätze über unsere virtuelle Glücksfee.

Für das Losverfahren nutzen wir einen Gruppen- Zuweisungs- Algorithmus, der die Plätze zufällig, jedoch unter Berücksichtigung der bereits zugewiesenen Seminarplätze pro Teilnehmer*in, vergibt. **Die Plätze werden so möglichst fair vergeben**, unabhängig davon, für wie viele Seminarthemen Sie sich insgesamt angemeldet haben.

Anmeldungen sind **nur über die Onlineformulare auf www.seko-bayern.de** möglich: bitte **pro Person und Seminar** eine Anmeldung mit **Namen und Vornamen** ausfüllen (Anmeldungen ohne Namensnennung werden nicht angenommen!). Jede Person muss sich mit **einer eigenen Mailadresse** anmelden. (Ausnahmen sind möglich z.B. bei Angehörigen, oder wenn keine eigenen Mailadresse vorhanden ist)

Pro Fortbildung sind **maximal zwei Anmeldungen aus einer Gruppe** möglich, weitere Personen werden nachrangig berücksichtigt (Warteliste). Auch **Wiederholer*innen** eines Fortbildungsthemas werden **zunächst nur auf der Warteliste berücksichtigt**.

Seminarzeiten, Kosten und Übernachtungen

→ Reine Seminarzeit: für **1 Tag = 5 Zeitstunden**, für **1,5 Tage = 8 Zeitstunden**, für **2 Tage = 12 Zeitstunden**, für **3 Tage = 16,5 Zeitstunden** (mit einem Nachmittag zum Austausch bzw. zur freien Verfügung).

Die angegebenen Uhrzeiten können sich noch geringfügig ändern.

→ Da die Kosten der einzelnen Tagungshäuser variieren, werden für die verschiedenen Fortbildungen **auch unterschiedliche Gebühren** angesetzt. **Die Fahrtkosten bitte zusätzlich einplanen**.

→ Falls bei mehrtägigen Veranstaltungen **keine Übernachtung** (z.B. wegen Wohnortnähe) benötigt wird, reduziert sich der Gesamtpreis um die Übernachtungskosten & Frühstück. Sollte bei eintägigen Veranstaltungen **eine Übernachtung vor oder nach** der Veranstaltung am Tagungsort gewünscht werden, diese bitte selbst organisieren.

→ Sollten Sie kurzfristig nicht an einer Veranstaltung teilnehmen können, bitten wir Sie, den Platz an eine andere Person aus Ihrer Gruppe weiterzugeben.

Ist dies nicht möglich, **bemühen wir uns**, den Platz über die **Warteliste (sofern vorhanden)** neu zu besetzen. Bleibt der Platz unbesetzt, werden **50 % des Teilnahmebeitrags** sowie die **anfallenden Übernachtungs- und Tagungshauskosten** gemäß den Bedingungen des jeweiligen Tagungshauses berechnet.

Abmeldungen sind nur in schriftlicher Form möglich.

→ Für organisatorische **Fragen** steht Ihnen Stefanie Hoßfeld unter der 0931 20781645 oder per E-Mail unter stefanie.hossfeld@seko-bayern.de zur Verfügung. Für inhaltliche Fragen oder Anregungen rund um das Thema Fortbildungen können Sie sich an Theresa Keidel telefonisch unter der 0931 20781641 oder per E-Mail unter theresa.keidel@seko-bayern.de wenden.